

Colocamos la responsabilidad del pago del cuidado infantil en las manos de las familias

Así es como funciona:

Todos los meses, **los subsidios estatales de cuidado infantil se cargarán a tarjetas personales MyWICildCare** que las familias pueden usar para hacer sus propios pagos de cuidado infantil. Y como las tarjetas MyWICildCare sólo sirven en proveedores de cuidado infantil elegibles, su negocio **puede contar con un pago garantizado por el estado que se puede aceptar en persona, en línea e incluso por teléfono**, haciendo que el pago por la provisión de cuidado infantil de calidad sea más fácil y más rápido.

Lo mejor es que las tarjetas MyWICildCare implican **mucho menos papeleo para su negocio**. Ya no hará falta presentar formularios de informes de asistencia para recibir el reembolso. Sólo habrá un proceso de facturación simplificado que alienta a los padres y proveedores a trabajar juntos. Y eso es bueno. Porque le da más tiempo para concentrarse en brindar un lugar seguro y saludable para que los niños aprendan y crezcan.

Acerca de Wisconsin Shares

Todos los meses, Wisconsin Shares ayuda a unas 27,000 familias de bajos ingresos a pagar los servicios de cuidado infantil para que puedan ir a trabajar o a la escuela sabiendo que sus hijos están en un lugar seguro y enriquecedor.

Para obtener más información sobre Wisconsin Shares, ingrese a **wishares.wisconsin.gov**

Para encontrar un programa de cuidado infantil de calidad en su comunidad, ingrese a **childcarefinder.wisconsin.gov**

¿Necesita ayuda?

Para obtener herramientas fáciles de usar y acceso 24/7 a su cuenta MyWICildCare e información de pago, ingrese a **ebtedge.com**

Para hablar con un cordial representante de atención al cliente de MyWICildCare, llame al **1-877-201-7753**



El Department of Children and Families de Wisconsin es un empleador y proveedor de servicios que ofrece igualdad de oportunidades. Si tiene una discapacidad y necesita información en un formato alternativo, o necesita que esté traducida a otro idioma, sírvase comunicarse con el (608) 422-6080 o (888) 692-1382 para TTY. Para preguntas sobre derechos civiles, llame al (608) 442-6889 o 711 (TTY).



Agilizar la forma en que se paga a los **proveedores** por el cuidado infantil

Streamlining the way providers get paid for child care



WISCONSIN DEPARTMENT OF CHILDREN AND FAMILIES

DCF-P-5100-S (R. 8/2016) (T. 8/2016)

Pagos

Las tarjetas MyWICildCare transfieren los subsidios estatales electrónicamente para que los pagos sean fáciles y rápidos. Asegúrese de que su negocio esté preparado.

Conozca sus responsabilidades

Como consciente propietario de una empresa y proveedor que acepta Wisconsin Shares, su trabajo es:

- Proporcionar al Department of Children and Families (DCF) de Wisconsin sus tarifas actuales para el cuidado infantil.
- Informar a las familias sobre las tarifas, honorarios, fechas de pago y sanciones financieras de su programa.
- Cobrar los pagos mensuales en forma justa y constante.
- Ayudar a las familias a crear un plan de pagos por cualquier costo de bolsillo que las familias puedan adeudar después de que se aplican sus subsidios estatales.
- Permanecer actualizado acerca de las reglas y reglamentaciones del programa Wisconsin Shares.

Cumpla las reglas

Como proveedor exitoso, ya sabe cuán importante es cumplir las reglas:

- **Nunca proporcione efectivo, bienes ni ningún otro servicio distinto al cuidado infantil** a los titulares de las tarjetas MyWICildCare a cambio del pago de MyWICildCare.
- **Nunca reembolse directamente los pagos hechos con la tarjeta MyWICildCare**, en todo o en parte, a las familias de Wisconsin Shares.
- **Nunca pida ni se quede con la tarjeta de una familia ni con la información de la tarjeta**, como el Número de Identificación Personal (PIN, Personal Identification Number).
- **Nunca inicie una transacción con una tarjeta MyWICildCare** en nombre de una familia.

Solucione los problemas de pago

¿Tiene un error o disputa por un pago? Hable con las familias en persona para solucionar desacuerdos y pida ayuda al servicio de atención al cliente de MyWICildCare para rastrear toda información de transacción o antecedente de pago que necesite. A medida que soluciona los problemas de pago, no se olvide de emitir un recibo por cada transacción relacionada.

DCF y su agencia de cuidado infantil local no solucionarán desacuerdos de pagos entre las familias y los proveedores. Sin embargo, debería comunicarse con su agencia de cuidado infantil local si se requiere un reembolso. Los proveedores nunca deberían reembolsar directamente pagos hechos con MyWICildCare.



Obtenga ayuda

MyWICildCare siempre tiene ayuda útil y gratuita disponible:

Recursos 24/7

Ingrese a **ebtedge.com** para obtener acceso 24/7 a su cuenta e información de pago de MyWICildCare. Recuerde ver el portal para proveedores de Wisconsin Shares (Wisconsin Shares Provider Portal) para obtener las últimas noticias sobre el programa.

Asistencia personalizada

Llame al **1-877-201-7753** para preguntas generales. El servicio de atención al cliente de MyWICildCare puede ayudarlo a:

- Denunciar tarjetas perdidas, robadas o dañadas
- Revisar la historia de pagos del cliente
- Buscar una transacción o depósito
- Acceder a documentación importante

Mejores prácticas

Siga estos consejos para que la recepción y el manejo de los pagos de cuidado infantil sea simple:

Antes de que las familias paguen

Comience con una planilla de pagos simple para las familias, para que puedan entender sus responsabilidades y el valor del cuidado infantil de calidad.

Asegúrese de que todos entiendan sus políticas de pago, incluidos los horarios, fechas límites, períodos de gracias y tarifas por mora en los pagos.

Explique los métodos de pago que acepta, es decir, pago en línea, en persona o por teléfono.

Cuando las familias pagan

Proporcione y mantenga un registro de cada pago y aliente a las familias a guardar los recibos para sus propios registros.

Haga un seguimiento de cada transacción y del período de cuidado infantil que cubre para ayudarlo a responder cualquier pregunta que surja con posterioridad.

Después de que las familias pagan

Comuníquese con Wisconsin Shares si una familia paga de más. Los proveedores nunca deberían reembolsar los pagos hechos con MyWICildCare, en todo o en parte, a las familias de Wisconsin Shares.

Continúe llevando un registro de asistencia preciso. Usar la planilla de Ingreso/Salida (Sign In/Sign Out sheet) para rastrear la asistencia de los niños sigue siendo obligatorio, pero los proveedores ya no deben presentar un Formulario de Informe de Asistencia (Attendance Report Form) para recibir reembolsos.